

Ходырев А.А.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 27.12.2017 № 423/92

Утверждено
решением Совета депутатов
городского округа Королёв
от 27.12.2017 № 423/91

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ СФЕРЫ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта городского округа Королёв Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Уставом городского округа Королёв Московской области, а также в целях установления единого порядка на предоставление платных услуг муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта Совет депутатов городского округа Королёв решил:

1. Утвердить Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта городского округа Королёв Московской области (прилагается).

2. Решение Совета депутатов городского округа Королёв Московской области от 15.07.2015 № 137/22 «Об утверждении положения о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта городского округа Королёв Московской области» (с изменениями внесенными решением Совета депутатов городского округа Королёв Московской области от 13.07.2016 № 260/50) считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа Королёв

А.Н. Ходырев

1.1. Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта городского округа Королёв Московской области (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации"

Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 №239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)»;

Уставом городского округа Королёв Московской области.

1.2. Настоящее Положение распространяется на муниципальные бюджетные и автономные учреждения городского округа Королёв сферы физической культуры и спорта туризму (далее - Учреждения), которые оказывают в соответствии с законодательством Российской Федерации платные услуги населению.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждений.

1.4. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере физической культуры и спорта, улучшения качества услуг, развития и совершенствования услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения деятельности Учреждений и развития материально-технической базы, создания возможности организации занятий по месту жительства.

1.5. Оказание платных услуг является частью финансово-хозяйственной деятельности Учреждений и регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым



кодексом Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Московской области, городского округа Королёв Московской области, регулирующими деятельность хозяйствующих субъектов, а также Уставом Учреждения.

1.6. Платные услуги могут осуществляться за счет средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей, и не могут быть оказаны Учреждениями взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, в соответствии со статусом Учреждения. В противном случае заработанные таким образом средства изымаются учредителем в его бюджет.

1.7. Настоящее Положение устанавливает:
порядок предоставления платных услуг;
порядок формирования стоимости выполнения услуг;
порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;
порядок распределения средств, получаемых Учреждениями за оказание дополнительных платных услуг.

Раздел 2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ФОРМИРОВАНИЯ СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ УСЛУГ, РАСЧЕТОВ НАСЕЛЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕННЫЕ ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧАЕМЫХ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ЗА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ

2.1. Деятельность Учреждений по оказанию платных услуг согласно Налоговому кодексу является предпринимательской.

2.2. Источниками финансовых средств Учреждений при оказании платной услуги являются личные средства граждан, средства предприятий, организаций, учреждений, другие источники в соответствии с законами Российской Федерации.

2.3. Доходы учреждения, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2.4. Доходы, полученные бюджетными и автономными учреждениями от приносящей доход деятельности, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2.5. Доходы, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6. Доходы, получаемые от оказания платных услуг, расходуются Учреждением самостоятельно и используются для достижения целей, ради которых Учреждение создано. Средства, полученные от оказания платных услуг, используются в следующем порядке:

- на оплату труда работников из числа штатных и внештатных работников, а также стимулирующие выплаты за выполнение организационно-

методических и обслуживающих функций административным работникам Учреждения.

Предельный размер расходов на оплату труда работникам не должен превышать 50% от общего объема дохода от оказания платных услуг в год;

- оплату налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- оплату коммунальных услуг;

- оплату услуг связи;

- оплату расходов по содержанию имущества Учреждения;

- оплату расходов по прочим услугам;

- на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения;

- оплату командировочных расходов;

- оплату транспортных услуг.

2.7. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. При этом Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением и Положением о порядке предоставления платных услуг Учреждения.

2.8. Требования к оказанию платных услуг, в том числе к содержанию занятий, определяются по соглашению сторон и не могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными стандартами спортивной подготовки.

2.9. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждений либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию (далее - внештатными работниками). Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на договорной основе.

2.10. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденные расписание занятий и график предоставления услуг.

2.11. Работа по оказанию платных услуг в Учреждениях осуществляется, за пределами основного рабочего времени работников, непосредственно участвующих в оказании услуги (выполнении работы) по муниципальному заданию.

2.12. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

несет ответственность за качество и своевременность оказания платных услуг населению;

осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность муниципальной собственности, материальных и других ценностей.

2.13. Учреждения оказывают платные услуги, в соответствии с Перечнем, оказываемых услуг на платной основе муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта городского округа Королёв Московской области (Приложение №1 к настоящему Положению) (далее - Перечень).

2.14. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, оплаты труда работников амортизации основных фондов и развития материальной базы Учреждения.

Цены (тарифы) на услуги, оказываемые Учреждениями, устанавливаются в соответствии с принятым решением Совета депутатов городского округа Королев Московской области от 11.03.2015 № 84/15.

2.17. Учреждение может устанавливать льготы в пределах минимальной и максимальной цены в рублях, согласно перечня, с формированием фиксированной стоимости услуги и отражением в перечне услуг с учетом нагрузки спортивного учреждения для следующей категории потребителей:

- дети до 18 лет из неполных, многодетных и малообеспеченных семей;
- сироты, дети, находящиеся под опекой, до 18 лет;
- дети-инвалиды до 18 лет;
- пенсионеры и ветераны в дневное время в рабочие дни;
- инвалиды I и II групп в дневное время в рабочие дни;
- двое или более детей из одной семьи, занимающиеся в Учреждениях;
- ветераны боевых действий на территории СССР, Российской Федерации и территориях других государств в дневное время в рабочие дни;
- граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- студенты в дневное время в рабочие дни;
- муниципальные бюджетные и автономные учреждения городского округа Королёв сферы физической культуры и спорта;
- лагеря с дневным пребыванием, организованных на базе муниципальных учреждений городского округа Королёв Московской области.

2.18. Платные услуги оказываются Учреждением в рамках договора с физическими и юридическими лицами.

2.19. Учреждение обязано до заключения договора предоставить потребителям услуг достоверную информацию об оказываемых платных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора:

- перечень платных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования (возрастные, медицинские) к потребителям услуг;

В каждом Учреждении должен быть оформлен стенд со всей необходимой информацией по вопросу оказания платных услуг.

2.20. Договор может быть заключен в устной или письменной форме. Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении. Письменным доказательством их предоставления являются входной билет, квитанция, бланк строгой отчетности.

Письменная форма договора в соответствии со статьей 161 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях предоставления услуг,

исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.21. Договоры на оказание платных услуг Учреждением подписываются Потребителем и руководителем Учреждения или должностными лицами, уполномоченными руководителем Учреждения на право подписания данных договоров.

2.22. Расчеты за оказанные платные услуги осуществляются безналичным путем через банк либо через кассу Учреждения с применением бланков строгой отчетности.

Учреждение обязано выдавать потребителю документ, подтверждающий прием наличных денег (кассовый чек, квитанция и другие документы, удостоверяющие исполнение и оплату услуг).

2.23. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг администрация Учреждения имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

2.23. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию потребителей услуг, для несовершеннолетних учащихся - их родителей (законных представителей):

- устав Учреждения;
- лицензию на осуществление деятельности (при необходимости ее наличия) и другие документы, регламентирующие предоставление данной платной услуги;
- адрес и телефон учредителя (учредителей);
- образцы договоров об оказании платных услуг;
- информацию о дополнительных услугах, оказываемых за плату.

2.25. Учреждение и потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ. Споры по настоящему Контракту разрешаются сторонами путем переговоров. При невозможности разрешить спор во внесудебном порядке, он подлежит рассмотрению в суде.

2.26. Контроль деятельности Учреждений по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Комитет по физической культуре, спорту и туризму Администрации городского округа Королёв Московской области и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности Учреждений.

2.28. Комитет по физической культуре, спорту и туризму Администрации городского округа Королёв Московской области как учредитель Учреждения вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

Приложение №1
к Положению о порядке оказания
платных услуг муниципальными
учреждениями сферы физической
культуры и спорта городского
округа Королёв Московской
области

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ,
ОКАЗЫВАЕМЫХ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ СФЕРЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование услуги:	Единица измерения	Цена * (в рублях) минимум	Цена * (в рублях) максимум
I.	Проведение занятий инструктором по спорту, тренером¹			
1.	Разовое посещение занятия в абонементной группе²:			
1.1.	по игровым видам спорта (бадминтон, бильярдный спорт, городошный спорт, дартс, настольный теннис, теннис, шахматы, шашки и др.)	60-90 мин	85	400
1.2.	по командным игровым видам спорта (баскетбол, волейбол, гандбол, регби, футбол, хоккей, хоккей на траве, хоккей с мячом и др.)	60-90 мин	75	500
1.3.	по спортивным единоборствам (айкидо, бокс, дзюдо, каратэ, самбо, тхэквондо, ушу, кикбоксинг и др.)	60-90 мин	85	400
1.4.	по сложно-координационным видам спорта (бодибилдинг, синхронное плавание, скалолазание, спортивная акробатика, спортивная аэробика, спортивная гимнастика, танцевальный спорт, фигурное катание на коньках, фитнес-аэробика, художественная гимнастика, черлидинг, эстетическая гимнастика и др.)	60-90 мин	85	400
1.5.	по циклическим, скоростно-силовым видам спорта (гиревой спорт, пауэрлифтинг, плавание, тяжёлая атлетика и др.)	45-60 мин	85	400
1.6.	по адаптивным видам спорта (спорт глухих, спорт слепых, спорт лиц с поражением опорно-двигательного аппарата, спорт лиц с	45-60 мин	140	650

	интеллектуальными нарушениями, футбол с заболеванием церебрального паралича и др.)			
1.7.	Адаптивная физическая культура для людей с ограниченными возможностями здоровья	45-60 мин	150	750
2.	Посещение занятий в абонементной группе:			
2.1.	<i>по игровым видам спорта</i>			
2.1.1.	4 занятия	240-360 мин	300	1 500
2.1.2.	8 занятий	480-720 мин	600	3 000
2.1.3.	12 занятий	720-1080 мин	900	4 500
2.2.	<i>по командным игровым видам спорта</i>			
2.2.1.	4 занятия	240-360 мин	250	2 000
2.2.2.	8 занятий	480-720 мин	500	3 000
2.2.3.	12 занятий	720-1080 мин	750	4 000
2.3.	<i>по спортивным единоборствам</i>			
2.3.1.	4 занятия	240-360 мин	300	1 500
2.3.2.	8 занятий	480-720 мин	600	3 000
2.3.3.	12 занятий	720-1080 мин	900	4 500
2.3.	<i>по сложно-координационным видам спорта</i>			
2.3.1.	4 занятия	240-360 мин	300	1 500
2.3.2.	8 занятий	480-720 мин	600	3 000
2.3.3.	12 занятий	720-1080 мин	900	4 500
2.4.	<i>по циклическим, скоростно-силовым видам спорта</i>			
2.4.1.	4 занятия	180-360 мин	300	1 500
2.4.2.	8 занятий	360-720 мин	600	3 000
2.4.3.	12 занятий	540-1080 мин	1 200	4 500
2.5.	<i>по адаптивным видам спорта</i>			
2.5.1.	4 занятия	240 мин	500	2 500
2.5.2.	8 занятий	480 мин	900	4 000
2.6.	<i>по общей физической подготовке</i>			
2.6.1.	4 занятия	180-360 мин	250	2 000
2.6.2.	8 занятий	360-720 мин	500	3 000
2.3.3.	12 занятий	540-1080 мин	750	4 000
2.7.	<i>по адаптивной физической культуре</i>			
2.7.1.	4 занятия	240 мин	550	2 750
2.7.2.	8 занятий	480 мин	1 050	5 000
3.	Индивидуальное занятие с тренером	60 мин	500	800

	(инструктором по спорту) без предоставления отдельного помещения (зала, дорожки в бассейне).			
4.	Услуги по организации занятий спортивно-оздоровительной направленности (спортивно-массовых мероприятий) с инструктором			
4.1.	В универсальном игровом зале (648 м ² и более)	60 мин	2 000	4 500
4.2.	В спортивном зале (от 216 м ² до 463 м ²)	60 мин	1 500	3 300
4.3.	В спортивном зале (от 125 м ² и менее)	60 мин	600	2 200
4.4.	В зале настольного тенниса (1 стол)	60 мин	100	500
4.5.	На футбольном поле	60 мин	2 000	4 500
4.6.	На ½ футбольного поля	60 мин	1 100	2 250
II.	Предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг бассейна по абонеентам без тренера (инструктора по спорту)³			
1.	4 посещения по 45 мин (до 14-00)	180 мин	500	1 000
2.	4 посещения по 45 мин (после 14-00)	180 мин	550	1 200
3.	8 посещений по 45 мин (до 14-00)	360 мин	1 000	1 900
4.	8 посещений по 45 мин (после 14-00)	360 мин	1 100	2 300
5.	12 посещений по 45 мин (до 14-00)	540 мин	1 500	2 800
6.	12 посещений по 45 мин (после 14-00)	540 мин	1 640	3 400
7.	Разовое посещение (до 14-00)	45 мин	125	250
8.	Разовое посещение (после 14-00)	45 мин	140	320
	Дети до 18 лет			
9.	4 посещения по 45 мин (до 14-00)	180 мин	450	900
10.	4 посещения по 45 мин (после 14-00)	180 мин	470	1 100
11.	8 посещений по 45 мин (до 14-00)	360 мин	900	1 800
12.	8 посещений по 45 мин (после 14-00)	360 мин	930	2 200
13.	12 посещений по 45 мин (до 14-00)	540 мин	1 400	2 600
14.	12 посещений по 45 мин (после 14-00)	540 мин	1420	3 200
15.	Разовое посещение (до 14-00)	45 мин	125	250
16.	Разовое посещение (после 14-00)	45 мин	140	320
III.	Предоставление в пользование⁴			
1.	Залы			
1.1.	универсальный игровой зал (648 м ² и более)			
1.1.1.	для проведения тренировочных мероприятий	60 мин	1 350	4 500
1.1.2.	для проведения массовых мероприятий	60 мин	3 000	7 000
1.2.	спортивный игровой зал (от 464 м ² до 647 м ²)			
1.2.1.	для проведения тренировочных	60 мин	1 100	4 000

	мероприятий			
1.2.2.	для проведения массовых мероприятий	60 мин	2 900	6 500
1.3.	спортивный зал (от 216 м ² до 463 м ²)			
1.3.1.	для проведения тренировочных мероприятий	60 мин	600	3 300
1.3.2.	для проведения массовых мероприятий	60 мин	2 200	5 000
1.4.	спортивный зал (от 126 м ² до 215 м ²)			
1.4.1.	для проведения тренировочных мероприятий	60 мин	450	2 600
1.4.2.	для проведения массовых мероприятий	60 мин	1 800	4 000
1.5.	спортивный зал (от 125 м ² и менее)			
1.5.1.	для проведения тренировочных мероприятий	60 мин	380	2 200
1.5.2.	для проведения массовых мероприятий	60 мин	1 500	3 400
1.6.	настольный теннис (1 стол)	60 мин	100	500
2	Бассейна			
2.1	одна индивидуальная дорожка бассейна для общеоздоровительного плавания (без инструктора)	45 мин	875	2000
2.2	1/2 чаши бассейна (3 дорожки)	45 мин	2125	5 000
2.3	чаши бассейна (6 дорожек)	45 мин	4250	10 000
3.	Ледовая крытая площадка			
3.1.	разовое посещение ледовой площадки ⁵ (массовое катание, дети до 7 лет-1 человек)	60 мин	50	100
3.2.	разовое посещение ледовой площадки ⁵ (массовое катание, дети от 7 до 18 лет-1 человек)	60 мин	150	200
3.3.	разовое посещение ледовой площадки (массовое катание, взрослые с 18 лет -1 человек)	60 мин	200	250
3.4.	разовое посещение ледовой площадки ⁵ (массовое катание, дети до 7 лет-1 человек)	120 мин	80	175
3.5.	разовое посещение ледовой площадки ⁵ (массовое катание, дети от 7 до 18 лет-1 человек)	120 мин	250	350
3.6.	разовое посещение ледовой площадки (массовое катание, взрослые с 18 лет -1 человек)	120 мин	330	435
3.7.	для проведения групповых тренировочных мероприятий (до 14-00)	60 мин	6 000	10 000
3.8.	для проведения групповых тренировочных мероприятий (после 14-00 до 24.00)	60 мин	8 000	12 000
3.9.	для проведения групповых	90 мин	8 750	14 750

	тренировочных мероприятий (до 14-00)			
3.10.	для проведения групповых тренировочных мероприятий (после 14-00 до 24.00)	90 мин	11 750	17 750
3.11.	для проведения групповых тренировочных мероприятий (до 14-00)	120 мин	11 500	19 500
3.12.	для проведения групповых тренировочных мероприятий (после 14-00 до 24.00)	120 мин	15 500	23 500
3.13.	ночное предоставление в пользование (с 24.00 до утра) ⁷	60 мин	4 500	8 000
3.14.	для проведения индивидуальных тренировок (дети до 18 лет)	120 мин	250	500
3.15.	для проведения индивидуальных тренировок (взрослые с 18 лет)	120 мин	350	600
3.16.	для сопровождения индивидуальных тренировок (доступ на трибуну без выхода на лёд)	120 мин	50	100
3.17.	для проведения массовых мероприятий	120 мин	18 000	22 000
3.18.	для проведения массовых мероприятий	180 мин	27 000	33 000
3.19.	для проведения массовых мероприятий	240 мин	36 000	44 000
3.20.	для проведения массовых мероприятий	360 мин	54 000	66 000
4.	Плоскостные сооружения			
4.1.	Теннисный корт (1 шт.)			
4.1.1.	для проведения массовых мероприятий	60 мин	300	800
4.1.2.	Для проведения тренировочных мероприятий (до 14-00) 1 корт	60 мин	200	600
4.1.3.	Для проведения тренировочных мероприятий (после 14-00) 1 корт	60 мин	400	900
4.2.	Баскетбольная площадка			
4.3.	Волейбольная площадка			
4.4.	Футбольное поле			
4.4.1.	футбольное поле (до 14-00)	60 мин	2 000	4 500
4.4.2.	½ футбольного поля (до 14-00)	60 мин	1 000	2 250
4.4.3.	¼ футбольного поля (до 14-00)	60 мин	500	1 125
4.4.4.	футбольное поле (с 14-00)	60 мин	2 250	6 000
4.4.5.	½ футбольного поля (с 14-00)	60 мин	1 125	3 000
4.4.6.	¼ футбольного поля (с 14-00)	60 мин	550	1 500
4.4.7.	футбольное поле с искусственным газоном (до 14-00)	60 мин	2 500	7 000
4.4.8.	½ футбольного поля с искусственным газоном (до 14-00)	60 мин	1 250	3 500

4.4.9.	¼ футбольного поля с искусственным газоном (до 14-00)	60 мин	650	1 800
4.4.10.	футбольное поле с искусственным газоном (с 14-00)	60 мин	3 100	8 000
4.4.11.	½ футбольного поля с искусственным газоном (с 14-00)	60 мин	1 550	4 000
4.4.12.	¼ футбольного поля с искусственным газоном (с 14-00)	60 мин	800	2000
4.5.	беговая дорожка – прямая	60 мин	150	300
4.6.	беговая дорожка – круговая	60 мин	225	450
4.7.	сектор для прыжков в длину	60 мин	100	300
4.8.	сектор для тройного прыжка	60 мин	100	300
4.9.	сектор для метания ядра	60 мин	100	300
4.10.	гимнастический городок	60 мин	100	300
4.11.	хоккейная ледовая площадка	90 мин	1 000	6 000
4.12.	основное поле ледовой арены	60 мин	3 900	10 000
4.13.	½ основного поля ледовой арены	60 мин	2 000	5 000
4.14.	Разовое посещение открытой ледовой арены/площадки, (массовое катание, дети от 7 до 18 лет - 1 человек)	180 мин	50	100
4.15.	Разовое посещение открытой ледовой арены/площадки, (массовое катание, взрослые с 18 лет - 1 человек)	180 мин	50	150
IV.	Обслуживание спортивно-массовых мероприятий			
1	Техническое сопровождение мероприятия с предоставлением необходимого оборудования	1 мероприятие в час	500	1000
2	Сопровождение мероприятия с необходимым персоналом для проведения	1 сотрудник в час	250	500
V.	Предоставление дополнительных услуг			
1.	Парковка	60 мин	50	100
2.	Парковка свыше 2-ух часов	60 мин	100	200
3.	Заточка коньков	1 пара	200	250
4.	Прокат коньков	1 пара	200	250
5.	Предоставление места (1 м ²) для установления автомата по продаже горячих напитков, соков бутилированной воды, бахил и т.п.	1 месяц	2 000	3 000
6.	Размещение баннера ⁶ (1м ²)	В сутки	150	500
7.	Размещение подставок с визитками и	В сутки	100	400

	буклетами (1 м ²)			
8.	Предоставление помещения для сеанса массажа	60 мин	150	400
9.	Предоставление услуг по хранению инвентаря, сушки коньков и спортивной формы	1 сутки	1 000	1 200
10.	Предоставление общей площади для установки массажного кресла, весов и т.п.	1 м ² в месяц	1 300	1 500
11.	Предоставление площади для размещения базовой сотовой связи	месяц	35 000	40 000
12.	Потеря (порча) номерка от гардероба	1 шт.	100	150
13.	Потеря (порча) ключа	1 шт.	200	250
14.	Прокат спортивного инвентаря и оборудования	60 мин	40	1 500
15.	Предоставление торговых мест при проведении массовых мероприятий	1 место в день	3 000	4 000
16.	Предоставление мест для распространения печатной продукции, буклетов, флаеров.	1 карман в месяц	300	500
17.	Предоставление во временное пользование специализированного автобуса, грузо-пассажирской газели с водителем	60 мин	1 200	1 500
VI.	Предоставление услуг МБУ «ЦБ Комитета ФКСиТ»			
1.	Ведение бухгалтерского учета по внебюджетной деятельности бюджетных и автономных учреждений со стоимостью имущества до 10 млн.рубл	1 ежекварт. отчет	1 000	30 000
2.	Ведение бухгалтерского учета по внебюджетной деятельности бюджетных и автономных учреждений со стоимостью имущества свыше 10 млн.рубл до 100 млн.рубл.	1 ежекварт. отчет	30 000	60 000
3.	Ведение бухгалтерского учета по внебюджетной деятельности бюджетных и автономных учреждений со стоимостью имущества свыше 100 млн.рубл до 200 млн.рубл.	1 ежекварт. отчет	60 000	120 000
4.	Ведение бухгалтерского учета по внебюджетной деятельности бюджетных и автономных учреждений со стоимостью имущества свыше 200 млн.рубл до 300 млн.рубл.	1 ежекварт. отчет	120 000	240 000
5.	Ведение бухгалтерского учета по внебюджетной деятельности	1 ежекварт. отчет	240 000	300 000

	бюджетных и автономных учреждений со стоимостью имущества свыше 300 млн.рубл.			
--	---	--	--	--

1. Проведение занятий инструктором по спорту, тренером¹ - стоимость занятия с тренером (инструктором по спорту) зависит от квалификационной категории специалиста и категории спортивного помещения.

2. Разовое посещение занятия в абонементной группе² - при наличии мест в группе.

3. Предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг бассейна по абонементам без тренера (инструктора по спорту)³ - дети до 14 лет допускаются в бассейн только в сопровождении родителей (либо законных представителей), если разовые посещения или абонементы приобретены для посещения бассейна без инструктора или без организованной группы.

4. Предоставление в пользование⁴ - стоимость предоставления спортивных объектов зависит от степени востребованности, площади и времени суток.

5. Разовое посещение ледовой площадки⁵ (массовое катание, дети -1 человек) - дети до 7 лет допускаются на ледовую площадку строго в сопровождении взрослого катающегося.

6. Размещение баннера⁶ (1 м² в сутки) - для размещения рекламы более чем на сутки, необходимо согласование в Администрации городского округа

7. Время ночного предоставления в пользование ледовой крытой арены устанавливается режимом работы спортивного учреждения.